



CITTA DI TERRACINA

(Medaglia d'Argento al Valor Civile)

DIPARTIMENTO/SETTORE	DIPARTIMENTO II - SETTORE GESTIONE DEL PERSONALE
-----------------------------	--

DETERMINAZIONE

N. 172	del 22/02/2018
---------------	-----------------------

Oggetto :	Procedura di mobilita' esterna volontaria per la copertura di N. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Direttivo Tecnico (CTG.D1), (ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.). Approvazione Verbali della Commissione Esaminatrice.
------------------	---

IL DIRIGENTE

- Viste**
- la determina dirigenziale n. 1234 del 16.10.2017 con la quale è stata indetta la procedura di mobilità esterna volontaria per l'assunzione – con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato – di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Tecnico (ctg. D1) e con la quale è stata approvata l'allegata bozza di avviso pubblico;
 - la determina dirigenziale n. 85 del 08.02.2018 con la quale sono stati designati i candidati ammessi alla selezione;
 - la determina dirigenziale n. 86 del 08.02.2018 con la quale è stata nominata la Commissione Esaminatrice;
- Dato atto** che nei termini e con le modalità previste dal Bando di Selezione è stata comunicata ai candidati la modalità relativa alla procedura di selezione, ivi compresa l'ammissione e la data di svolgimento del colloquio;
- Vista** la determinazione dirigenziale n. 30 del 16.02.2018, con la quale il candidato Madia Alessandra è stata esclusa dalla procedura in quanto non è stata in grado di esibire il formale nulla osta rilasciato dall'Ente di appartenenza, come espressamente richiesto dall'avviso pubblico per la procedura di mobilità;
- Dato atto** che il candidato Cerbara Luca, non si è presentato nell'orario stabilito per il colloquio, pertanto è escluso dalla procedura come espressamente previsto dall'avviso pubblico per la procedura di mobilità;
- Preso atto**
- che l'avviso pubblico, all'articolo "Modalità di selezione e criteri di valutazione", approvato con la determinazione dirigenziale n. 1234 del 16.10.2017, statuisce che *"il colloquio si intenderà superato con il conseguimento di un punteggio non inferiore a punti 13 (tredici) sui 25 (venticinque) disponibili"*;
 - che la Commissione Esaminatrice ha concluso i propri lavori alle ore 19.10 del giorno 16.02.2018, come da verbali custoditi in atti;
- Considerato** che l'unico candidato ammesso al colloquio, dott.ssa Tricarico Raffaella, non ha superato lo stesso avendo riportato un punteggio complessivo pari a 19,6;
- Visto** lo Statuto Comunale ed il Vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e

dei Servizi, con particolare riferimento alle competenze funzionali assegnate alla struttura organizzativa di interesse;

Visto Il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visti L'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (cd. T.U.EE.LL.);
il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'accesso all'impiego e sulle relative procedure concorsuali e di mobilità volontaria;

Visto il decreto sindacale prot. n. 41541/D in data 11.08.2017 con cui si conferisce al sottoscritto l'incarico dirigenziale e correlativa responsabilità tecnico-gestionale della Direzione del "Dipartimento II-Area Finanziaria e Gestione del Personale";

Ritenuta la propria competenza;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente trascritte

1. di **approvare** gli atti della Commissione (verbali n. 1 e n. 2) della procedura di mobilità esterna volontaria per l'assunzione – con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato – di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Tecnico (ctg. D1), custoditi in atti;
2. di **approvare** la graduatoria di merito risultante dalla sommatoria dei punteggi inerenti il curriculum e le risultanze del colloquio, come di seguito riportato :

GRADUATORIA DI MERITO	CANDIDATO	PUNTEGGIO CURRICULUM	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO TOTALE
1	TRICARICO RAFFAELLA	8	11,6	19,6

3. di **dare atto**, sulla base del punteggio attribuito alla candidata Tricarico Raffaella, della **NON IDONEITA'** della stessa, in quanto non ha riportato un punteggio complessivo superiore a venticinque/quarantesimi;
4. di **dare atto** che la seguente determinazione è comunicata via pec alla candidata e pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Terracina;
5. di **dare atto, inoltre, che la presente determinazione:**
 - è **immediatamente esecutiva in quanto per la fattispecie non necessita il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;**
 - va pubblicata per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio.

Terracina, data della firma digitale

Il Dirigente (*)

Giampiero Negossi

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

Terracina, data della firma digitale

Il Dirigente del Dipartimento Finanziario (*)

dott. Giampiero Negossi

(*) il presente documento è firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 20, comma 3 e 21 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82.