



# CITTA DI TERRACINA

*(Medaglia d'Argento al Valor Civile)*

<b>DIPARTIMENTO/SETTORE</b>	DIPARTIMENTO II - SETTORE GESTIONE DEL PERSONALE
-----------------------------	--

## DETERMINAZIONE

<b>N. 1388</b>	<b>del 01/10/2018</b>
----------------	-----------------------

<b>Oggetto :</b>	Procedura di mobilità esterna volontaria per la copertura di N. 1 posto di Funzionario Amministrativo (cat. D3), con contratto di lavoro a tempo parziale (50% di tipo orizzontale) e indeterminato- Direttore del Polo Museale della Città - ex art. 30 Dlgs. n. 165/2001. AMMISSIONE / NON AMMISSIONE DEI CANDIDATI.
------------------	---

### IL DIRIGENTE

**Vista** la determina dirigenziale n. 992 del 19.07.2018 con la quale è stata indetta la procedura di mobilità esterna volontaria per la copertura di N. 1 posto di Funzionario Amministrativo (cat. D3), con contratto di lavoro a tempo parziale (50% di tipo orizzontale) e indeterminato- Direttore del Polo Museale della Città e con la quale è stata approvata l'allegata bozza di avviso pubblico;

**Dato atto che** che l'estratto dell'avviso pubblico è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale- IV Serie -Concorsi N. 66 del 21 agosto 2018 con scadenza il 20 settembre 2018;

**Considerato** 1. che è pervenuta in tempo utile la seguente n. 1 (uno) istanza:

	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>
1	BLANCO	ELEONORA

2. che si rende necessaria l'approvazione dell'elenco dei candidati ammessi e non ammessi;

**Visti** lo statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di Contabilità;  
il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Visto** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. ;

**Visto** il decreto sindacale prot. n. 41541/D in data 11.08.2017 con cui si conferisce al sottoscritto l'incarico dirigenziale e correlativa responsabilità tecnico-gestionale della Direzione del "Dipartimento II-Area Finanziaria e Gestione del Personale";

**Ritenuta** la propria competenza;

**DETERMINA**

1. di **APPROVARE** la premessa in narrativa;
2. di **DARE ATTO** che l'unica candidata **BLANCO ELEONORA** è **esclusa** per le seguenti motivazioni: non è dipendente a tempo indeterminato di altro Ente Pubblico e il titolo posseduto non è equipollente a quello richiesto dall'avviso pubblico, presupposti indefettibili previsti dal predetto avviso;
3. di **DICHIARARE**, pertanto, che è stata esperita e conclusa la procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs 165/2001;
4. di **DARE ATTO**, che la presente determinazione:
  - è immediatamente esecutiva in quanto per la fattispecie non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va pubblicata per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio.
  - va pubblicata sul Sito Web Istituzionale alle sezioni "Bandi e Concorsi" e "Amministrazione Trasparente" e comunicata all'interessata.

Terracina, data della firma digitale

**Il Dirigente (\*)**

Giampiero Negossi

---

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

Terracina, data della firma digitale

**Il Dirigente del Dipartimento Finanziario (\*)**

dott. Giampiero Negossi

---

(\*) il presente documento è firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 20, comma 3 e 21 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82.