



CITTÀ DI TERRACINA

Provincia di Latina

Medaglia d'Argento al Valor Civile

Luogo, data e protocollo come da segnatura a fronte

IL SINDACO

VISTI

- a) la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 01/03/2019, con la quale – a variazione del Piano del Fabbisogno Personale valido per il triennio 2019/2021, approvato con deliberazione giuntale n. 10/2019 – è stata prevista l'acquisizione in entrata, in regime di comando di un dirigente amministrativo;
- b) la determinazione dirigenziale n. 670 in data 16/05/2019 con la quale è stata indetta la procedura selettiva per l'acquisizione in entrata, in regime di comando, di un dirigente amministrativo, in sostituzione della dr.ssa Ada NASTI;;
- c) la determinazione dirigenziale n. 686 in data 04/06/2019 relativa alla presa d'atto dell'esito della succitata procedura selettiva, dalla quale è emersa l'idoneità della candidata **dr.ssa Immacolata PIZZELLA, nata a Lenola (LT) il 30/09/1970, dirigente di ruolo del Comune di Latina;**
- d) la nota dirigenziale prot. n. 31564//U del 04/06/2019 con la quale – alle condizioni ivi specificate – è stata richiesta al Comune di Latina l'autorizzazione al trasferimento in Comando presso questo Ente della predetta dirigente;
- e) la determinazione dirigenziale del Comune di Latina n. 1119 del 12/06/2019 (acquisita il 13/06/2019 al nr. 33737/I del protocollo comunale) con la quale il predetto Ente ha autorizzato il trasferimento in Comando presso questo Comune della summenzionata Dirigente, alle condizioni meglio esplicitate nella nota dirigenziale sopra specificata sub d);

RITENUTO

pertanto, di dover procedere al conferimento alla citata dr.ssa Immacolata PIZZELLA della conduzione dirigenziale del Dipartimento I (Area Affari Generali, Sociali, Informatica, Sport, Cultura e Turismo);

VISTO

l'art. 20 dello Statuto del Comune di Terracina, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 in data 17.10.2000 e ss.mm.ii.;

VISTO

il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed i relativi allegati "A" e "B", concernenti l'organigramma dell'Ente ed il correlativo

COMUNE D'EUROPA, gemellato con Bad Homburg, Cabourg, Coira, Mayrhofen,
Mondorf les Bains, Jūrmala, Exeter, Pécs, Serghiev Posad



CITTÀ DI TERRACINA

Provincia di Latina

complesso delle attribuzioni funzionali, come da ultimo modificati con deliberazione giunta n. 219/2018;

VISTI

il vigente CCNL – Comparto Dirigenti Regioni / Autonomie Locali, nonché il CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali;

VISTI

gli artt. 50, comma 10, e 109, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (cd. T.U.E.L. - Testo Unico degli Enti Locali), nonché l'art. 19 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

DECRETA

1. **per le ragioni in premessa enunciate**, alla **dr.ssa Immacolata PIZZELLA**, è conferito l'incarico dirigenziale e correlativa responsabilità tecnico-gestionale della Direzione del **Dipartimento I (Area Affari Generali, Sociali, Informatica, Sport, Cultura e Turismo)**, con riferimento alla lista di attività allegata sub b. al Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi (approvato, da ultimo, con D.G.C. n. 219/2018) ed all'art. 107 del T.U.E.L.;
2. alla **dr.ssa Immacolata PIZZELLA**, per l'incarico dirigenziale conferito, è attribuito il trattamento economico accessorio, come previsto dalle vigenti norme di contrattazione collettiva di comparto e dal sistema di gradazione delle posizioni dirigenziali, approvato con deliberazione giunta n. 280/2018, fatte salve le particolari condizioni di cui alla determinazione dirigenziale del Comune di Latina, meglio specificata sub e) della premessa;
3. l'incarico conferito ha **validità a decorrere dal 17 giugno 2019 e sino al 16 giugno 2022, salvo revoca anticipata conseguente a sopravvenute esigenze organizzative dell'Ente ovvero al rientro anticipato in servizio presso questo Comune della dr.ssa Ada NASTI, attualmente in comando presso la Prefettura – U.T.G. di Latina;**
4. la presente disposizione va affissa all'Albo Pretorio on-line e va **trasmessa – a mezzo della email istituzionale ovvero applicativo gestionale Folium** – all'interessata, alla Giunta Comunale, al Segretario Generale, al Dirigente del Dipartimento II (Area Finanziaria), al Dirigente del Dipartimento IV (Area Ambiente, Appalti, Contenzioso e Personale) ed al Settore Controllo di Gestione e Controlli Interni.

IL SINDACO

(dott. Nicola PROCACCINI) (*)

(*) Il presente documento è firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20, comma 1-bis, del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 – Codice dell'Amministrazione Digitale

**COMUNE D'EUROPA, gemellato con Bad Homburg, Cabourg, Coira, Mayrhofen,
Mondorf les Bains, Jūrmala, Exeter, Pécs, Serghiev Posad**