FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**MARANGONI FABIANA**
Telefono	**0773707542**
E-mail	fabiana.marangoni@comune.terracina.lt.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	11.08.1968

ESPERIENZA LAVORATIVA E INCARICHI

- ***Dal 12.07.2005***
- *COMUNE di TERRACINA*
- *Contratto a tempo pieno e indeterminato*
- *Istruttore Direttivo Contabile*

- DAL 14.02.2019 POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SETTORE ATTIVITÀ E BENI CULTURALI, SPORT E TURISMO;

- RUP FINANZIAMENTI REGIONE LAZIO RETI DI IMPRESE

- DAL 17.02.2014 AL 12.02.2019 IN ORGANICO AL SUAP-SUE

RESPONSABILE SERVIZIO RISCOSSIONI E SERVIZI AMMINISTRATIVI.

DAL 12.07.2005 AL 17.02.2014 IN ORGANICO AL DIPARTIMENTO FINANZIARIO

- NEL 2013 POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SETTORE ENTRATE E RESPONSABILE DEI TRIBUTI IMU E TARI;

- DAL MAGGIO 2010 AL MARZO 2013 IN ORGANICO AL SETTORE RAGIONERIA E BILANCIO, RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO CONTABILIZZAZIONE ENTRATE GENERALI, GESTIONE MUTUI CON CDP, CREDITO SPORTIVO, IMPLEMENTAZIONE RINEGOZIAZIONE MUTUI ATTIVI CON CDP, MONITORAGGIO PATTO DI STABILITA' INTERNO E CORRELATIVA GESTIONE RAPPORTI CON RGS, E ALTRI ENTI COINVOLTI; ACQUISIZIONE COMPLETA COMPETENZA UTILIZZO DEL GESTIONALE CONTABILITÀ; GESTIONE CONTABILE DELLE ENTRATE, MUTUI E FINANZIAMENTI;

- DAL 12.07.2005 AL MAGGIO 2010 IN ORGANICO AL SETTORE PROVVEDITORATO ED ECONOMATO CON INCARICO DI RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO; IMPLEMENTAZIONE DELL'ISTITUENDO SETTORE ECONOMATO E PROVVEDITORATO; IMPLEMENTAZIONE SERVIZIO ECONOMATO E SISTEMA CENTRALIZZATO RISCOSSIONE CASH ENTRATE, IMPLEMENTAZIONE RISCOSSIONE ENTRATE PER GESTIONE DIRETTA DELL'ENTE AREE PARCHEGGI A PAGAMENTO, GESTIONE RISCOSSIONE E RILASCIO ABBONAMENTI PARCHEGGIO; RAPPORTI CON COLLEGIO REVISORI DEI CONTI PER RENDICONTO ENTRATE RISCOSSE, GESTIONE CASSA ECONOMALE;

- **Dal 2001 al 2003**
- **TRADIZIONI ITALIANE spa**
- **Joint venture pubblico/privato**
- **Retail / E-commerce**
- **Contratto a tempo pieno e indeterminato**

ASSUNTA COME ADDETTO CONTABILE PER L'AREA ACQUISTI; IN BREVE TEMPO DIVIENE RESPONSABILE CONTROLLO DI GESTIONE E SUPPORTO ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO; ANALISI DEI COSTI; COORDINAMENTO CON AREA ACQUISTI GESTIONE POLITICHE ACQUISTO E GESTIONE SCORTE; MISURAZIONE PERFORMANCES VENDITE/PROFITTI DEI PUNTI VENDITA; RESPONSABILE GESTIONE VERIFDICA CASSA DEI PUNTI VENDITA; IMPLEMENTAZIONE PROCEDURE GESTIONE VERSAMENTO INCASSI E FORMAZIONE PERSONALE GESTIONE E PROCEDURE CASSA E VERSAMENTI CASH; RESPONSABILE

DISPOSIZIONI DEI PAGAMENTI FORNITORI CON AUTONOMIA FINO AD € 200,000,00; GESTIONE RAPPORTI BANCHE, COLLEGIO DEI SINDACI, SOCIETÀ DI REVISIONE, SOCIO PUBBLICO SVILUPPO ITALIA SPA; RAPPORTI COORDINAMENTO POLITICHE FINANZIARIE CON SOCIETÀ PARTECIPATE E CONTROLLATE;.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

TITOLI

- **IL 25.10.2018**
- **CONSEGUMENTO ATTESTATO DI FREQUENZA CORSO DI ALTA FORMAZIONE**
- **UNIVERSITÀ "LA SAPIENZA" DI ROMA (SEDE DI LATINA)**

CORSO UNIVERSITARIO DI ALTA FORMAZIONE IN EUROPROGETTAZIONE

- **IL 10.10.2000**
- **CONSEGUIMENTO LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO**
- **UNIVERSITÀ "LA SAPIENZA" DI ROMA**

LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO CON VOTAZIONE 104/110 – CORSO DI STUDI ECONOMICO AZIENDALI - Tesi sperimentale in Finanza Aziendale discutendo il seguente argomento: Metodi di valutazione per la quota in borsa delle New Economy Company – Il caso italiano - La quotazione in Borsa al Nuovo Mercato.

CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

- **2018**

CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

PERCORSO AGGIORNAMENTI EROGATI DAL COMUNE DI TERRACINA EROGATI DA LOGOS PA PROGRAMMA 2018

- **DAL 10/09 AL 20/10 2017**

CORSO DI FORMAZIONE ANCI LAZIO PER AMMINISTRATORI LOCALI

- L'AMMINISTRATORE PUBBLICO LOCALE
- LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E POLITICA
- IL BILANCIO NEGLI ENTI LOCALI: PRINCIPI FONDAMENTALI – L'ARMONIZZAZIONE DEL BILANCIO NEGLI ENTI TERRITORIALI
- L'AMMINISTRAZIONE DIGITALE – I NUOVI MODELLI ORGANIZZATIVI E LE FORME ASSOCIATIVE SOVRACOMUNALI
- LA GESTIONE DEL TERRITORIO: LE OPPORTUNITÀ DI FINANZIAMENTO REGIONALE
- I FONDI EUROPEI: LA PROGRAMMAZIONE 2014-2020
- STAGE PRESSO LE ISTITUZIONI EUROPEE 17/20 OTTOBRE 2017

09.11.2016 ANUTEL

CORSO DI AGGIORNAMENTO SULLA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE DEGLI ENTI LOCALI ALLA LUCE DELLA CESSAZIONE DELL'ATTIVITA' DI EQUITALIA SPA

21.03.2013 ANUTEL

NUOVI STRUMENTI PER CONTRASTO EVASIONE TRIBUTARIA

03.07.2008 REGIONE LAZIO

ACQUISTI VERDI DELLA P.A. E STRUMENTI PER LA QUALITA' AMBIENTALE

26/18 maggio 2008 ISCEA

GLI APPALTI PUBBLICI DI FORNITURE E SERVIZI

CONOSCENZE LINGUISTICHE

INGLESE

• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Discreta
• Capacità di espressione orale	Sufficiente

ABILITA' INFORMATICHE

Ottima capacita' utilizzo sia in ambiente WINDOS che in ambiente IOS di diversi applicativi di scrittura, elaborazione di dati e gestione data base, utilizzo strumenti di grafica, presentazione, gestione immagini. Utilizzo diversi applicativi per gestione posta elettronica.

APPLICATIVI UTILIZZATI NELL'ATTUALE RAPPORTO DI LAVORO

GESTIONALI PER LA GESTIONE
- MODULI AREA CONTABILITA'- ECONOMATO -
- MODULI GESTIONE TRIBUTI ED ANAGRAFE,-
- APLLICATIVO PER PROTOCOLLAZIONE-
- APPLICATIVO PER FORMULAZIONE PRESENTAZIONE ATTI-

TERRACINA LÌ 25.03.2019