

## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **D'Andrea Giuseppe**

Indirizzo(i) [REDACTED]

Telefono(i) [REDACTED]

Fax [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 25.02.1982

Sesso M

**Occupazione desiderata/Settore professionale** Dipendente azienda produttrice di Serramenti

### Esperienza professionale

#### Anno 2002:

redattore del settimanale "Fuori le mura" con sede in Roma. Il settimanale viene diffuso esclusivamente su piattaforma digitale. Gli ultimi 2 anni ho diretto la rubrica di politica internazionale del settimanale.

#### Anno 2003:

stage della durata di 6 mesi presso l'ISTISSS, Istituto per gli studi sui Servizi sociali, con sede in Roma. Ho fatto esperienza come correttore di bozze per la rivista trimestrale dell'Istituto che si occupa della raccolta e diffusione di documentazione riguardante il cambiamento del Welfare, il protagonismo degli utenti e l'apporto del privato sociale, inoltre ho svolto mansioni di sistemazione dati in archivio.

#### Anno 2004:

stage della durata di 3 mesi presso "S3Studium" del prof. Domenico De Masi. Lo studio si occupa di comunicazione e ricerche di mercato. Ho contribuito all'organizzazione del convegno "Delphi", convegno nel quale ho presentato una ricerca sul dramma sociale ed economico del fenomeno mobbing, diventata poi la mia tesi di laurea.

#### Anno 2006:

co-fondatore e redattore del mensile "Pasquino". Rivista socio-politico-culturale dell'Associazione omonima.

#### Anno 2007:

carica di segretario di Agenda 21 locale in Terracina. Agenda 21 è un organo consultivo del Consiglio comunale di Terracina, istituito tramite delibera di consiglio e tuttora funzionante.

#### Anno 2008:

stage di 6 mesi presso "GOLD TV" Roma, emittente televisiva regionale in cui ho svolto tirocinio da giornalista.

#### Anno 2009:

esperienza di tutor in corso di formazione promosso da Promimpresa-FormaTemp-Manpower.

**Anno 2011:**  
 eletto Consigliere Comunale nel Comune di Terracina.  
**Anno 2013:**  
 assunzione come tirocinante in azienda con mansioni amministrative e commerciali.  
**Anno 2014:**  
 assunzione come dipendente in azienda con mansioni amministrative e commerciali.  
**Anno 2016:**  
 eletto Consigliere Comunale nel Comune di Terracina.

Lavoro o posizione ricoperti Dipendente aziendale  
 Principali attività e responsabilità Amministrativo-commerciali

Tipo di attività o settore Azienda produttrice serramenti

**Istruzione e formazione**  
**Anno 2001:** maturità Liceo Scientifico "Leonardo Da Vinci" Terracina.  
**Anno 2005:** conseguimento laurea triennale in Sociologia del lavoro, facoltà di Sociologia della Comunicazione, Ateneo "La Sapienza" Roma.  
**Anno 2007:** conseguimento laurea triennale in Scienze Politiche, Ateneo "La Sapienza" Roma.  
**Anno 2012:** conseguimento laurea specialistica in Scienze politiche "Relazioni Internazionali" La Sapienza Roma.

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua Italiano

Altra(e) lingua(e) Inglese, Francese

Autovalutazione  
 Livello europeo (\*)

Lingua

Lingua

Comprensione x		Parlato		Scritto			
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
Inglese	Inglese	Inglese					
Francese	francese	francese					

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Competenze acquisite nel lavoro e nella formazione scolastica

Capacità e competenze organizzative Competenze acquisite nel lavoro e nella formazione scolastica

Capacità e competenze tecniche

Capacità e competenze  
informatiche

Pacchetto Office  
Programmi di archiviazione  
Programmi di impaginazione editoriale  
Programmi di grafica  
Programmi di gestione specialistici sulla serramentistica

Capacità e competenze artistiche

Altre capacità e competenze

Patente Patente B

**Ulteriori informazioni**

**Allegati**