



CITTA' DI TERRACINA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO II (Area Finanziaria e Gestione del Personale)

ALLEGATO Z

APPROVAZIONE PIANO DI SOSTA A PAGAMENTO CON LA DETERMINAZIONE DELLE RELATIVE TARIFE



CITTA DI TERRACINA
(Medaglia d'Argento al Valor Civile)

**VERBALE DI DELIBERAZIONE COMMISSARIALE
ASSUNTA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 35	del 16/03/2016
-------	----------------

Oggetto :	Rettifica Deliberazione di G.C. n. 89 del 07/05/2015 (punto 2)- Approvazione Piano Sosta a Pagamento
-----------	--

L'anno 2016, il giorno 16 del mese di Marzo alle ore 13:45 nella sede municipale

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

dr.ssa Erminia OCELLO, nominata con Decreto del Presidente della Repubblica in data 9 giugno 2015, che ha contestualmente disposto lo scioglimento del Consiglio Comunale, assistita dal Segretario Generale – procede, con i poteri della Giunta Comunale, alla trattazione dell'oggetto sopra indicato, in ordine al quale ? stato espresso il parere tecnico e/o contabile allegato alla presente deliberazione.

- Abbonamento periodico (120g.), valido su tutte le aree di sosta a pagamento € 50,00;
- Abbonamento annuale, valido su tutte le aree di sosta a pagamento € 60,00;
- Secondo Abbonamento annuale, valido su tutte le aree di sosta a pagamento, per auto appartenenti allo stesso nucleo familiare (riservato ai soli residenti nel Comune di Terracina) € 30,00;

3) ABBONAMENTI PER I NON RESIDENTI:

- Abbonamento quindicinale, valido su tutte le aree di sosta a pagamento € 35,00;
 - Abbonamento mensile, valido su tutte le aree di sosta a pagamento € 60,00;
 - Abbonamento periodico (120g.), valido su tutte le aree di sosta a pagamento € 120,00;
2. di **INCARICARE** il Dirigente del dipartimento Finanziario e per esso il Settore Economato e Provveditorato per gli adempimenti connessi e conseguenti all'adozione del seguente atto quali:
 - acquisto e distribuzione dei grattini (ticket) previa riconoscimento di un aggio pari al 10% al commerciante distributore, rilascio abbonamenti a pagamento, autorizzazioni alla sosta a titolo gratuito, rendicontazione degli introiti, manutenzione parcometri, installazione parcometri in collaborazione con il Dipartimento Lavori Pubblici;
 3. di **DARE ATTO** che in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 157 comma 6 C.d.S. nel caso della mancata attivazione del dispositivo di controllo della sosta ovvero della mancata esposizione dello scontrino comprovante l'avvenuto pagamento si applicherà la sanzione amministrativa pecuniaria dovuta:
 - nel caso di fruizione dello spazio di sosta a pagamento per frazioni successive a quella per la quale è stato eseguito il pagamento invece, andranno applicate le disposizioni di cui all'art. 7 comma 15 C.d.S. con la sanzione amministrativa pecuniaria dovuta;
 4. di **DARE ATTO** che le carte parcheggio, ticket e abbonamenti sono validi su tutte le aree a pagamento del Comune di Terracina senza limiti di tempo. Per gli abbonamenti la validità decorre dalla data di rilascio del contrassegno;
 5. di **DARE ATTO** che l'abbonamento è valido solo per una autovettura e non è cedibile. Lo stesso viene rilasciato in via prioritaria al proprietario dell'autovettura;
 6. di **PREVEDERE** il rilascio del duplicato dell'abbonamento previo il pagamento all'ufficio economato della somma di € 10,00 nei seguenti casi e nelle sottoscritte condizioni:
 - in caso di smarrimento e/o sottrazione del contrassegno, esibendo un'autocertificazione dell'evento subito e la ricevuta di pagamento rilasciata inerente il contrassegno originale;
 - in caso di furto e/o rottamazione dell'autovettura esibendo la relativa certificazione attestante l'evento;
 - in caso di vendita e acquisto è necessario esibire gli atti comprovanti le operazioni effettuate e la restituzione dell'abbonamento in originale precedentemente rilasciato;
 7. di **NON RILASCIARE** a titolo gratuito abbonamenti, tickets ed autorizzazioni di qualsiasi tipologia, validi nelle aree di sosta a pagamento, ad esclusione dei veicoli di proprietà o in uso delle locali Forze dell'Ordine (Commissariato, Carabinieri, Finanza, Polizia Stradale, Capitaneria di Porto, Forestale e Polizia Locale). Si potrà ottenere il rilascio del suddetto titolo gratuito esclusivamente presentando richiesta formale e motivata, sottoscritta dal Responsabile del Comando con l'indicazione del numero di targa e tipo di autovettura utilizzata. Le richieste dovranno essere indirizzate al Comune di Terracina – Dipartimento Finanziario – Settore Economato e Provveditorato, Via Sarti, n. 4.