



**CITTA' DI  
TERRACINA**  
Provincia di Latina

DIPARTIMENTO II (Area Finanziaria e Gestione del Personale)

**ALLEGATO X**

\*\*\*\*\*

**DIRITTI DI SEGRETERIA /  
ISTRUTTORIA UNITA' DI  
PROGETTO SPORTELLO  
UNICO - RIASSETTO E  
GOVERNANCE DEL  
TERRITORIO E DELLE  
ATTIVITA' PRODUTTIVE**

\*\*\*\*\*





# CITTÀ DI TERRACINA

Provincia di Latina

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 43	del 16 Febbraio 2018
-------	----------------------

<b>Oggetto :</b>	Proposta di deliberazione N. DGC-55-2018 avente ad oggetto <i>Diritti di Segreteria/Istruttoria e UNITA' DI PROGETTO SPORTELLO UNICO: Riassetto e Governance del Territorio e delle Attività Produttive</i>
------------------	---

Il giorno 16 Febbraio 2018, alle ore 14.25 e seguenti, nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta dal Vice Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, alla presenza di :

<b>Procaccini</b>	Nicola	<i>Sindaco</i>	PRESENTE		ASSENTE	X
<b>Tintari</b>	Roberta Ludovica	<i>Vicesindaco</i>	PRESENTE	X	ASSENTE	
<b>Caringi</b>	Luca	<i>Assessore</i>	PRESENTE	X	ASSENTE	
<b>Cerilli</b>	Barbara	<i>Assessore</i>	PRESENTE	X	ASSENTE	
<b>Marcuzzi</b>	Pierpaolo	<i>Assessore</i>	PRESENTE		ASSENTE	X
<b>Percoco</b>	Gianni	<i>Assessore</i>	PRESENTE		ASSENTE	X
<b>Zappone</b>	Emanuela	<i>Assessore</i>	PRESENTE	X	ASSENTE	
<b>Zomparelli</b>	Danilo	<i>Assessore</i>	PRESENTE	X	ASSENTE	

Partecipa alla seduta il sottoscritto segretario comunale, dott. ssa Grazia Trabucco, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti proposti.

### LA GIUNTA COMUNALE

vista la proposta di deliberazione in oggetto, da considerarsi parte integrante del presente atto;

visto l'art. 48 del D.Lgs. 267/2000;

visti i pareri resi in ordine alla regolarità tecnica e contabile della suddetta proposta, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000;

visto il vigente statuto comunale;

con voto unanime,

**DELIBERA**

1. Di approvare la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, parte integrante del presente atto.

Indi,

**LA GIUNTA COMUNALE**

Con voto separato ed unanime

**DELIBERA**

Di dichiarare, per l'urgenza, il presente atto immediatamente esecutivo .

La proposta, messa a votazione, è approvata all'unanimità.

**Il Vice Sindaco (\*)**

Roberta Ludovica Tintari

**Il Segretario Comunale(\*)**

dott.ssa Grazia Trabucco

(\*) il presente documento è firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 20, comma 3 e 21 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82.



# CITTA DI TERRACINA

Provincia di Latina

<b>DIPARTIMENTO/SETTORE</b>	U.P. GOVERNANCE DEL TERRITORIO - SETTORE SUAP-SUE - SPORTELLO UNICO INTEGRATO
-----------------------------	--

**Parere di regolarità tecnica (art. 49 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)**

<b>Relativo alla proposta di delib. della Giunta comunale N.</b>	DGC-55-2018
<b>Oggetto:</b>	Diritti di Segreteria/Istruttoria e UNITA' DI PROGETTO SPORTELLO UNICO: Riassetto e Governance del Territorio e delle Attività Produttive

In relazione alla proposta in oggetto, si esprime parere favorevole

Terracina, data della firma digitale

**Il Dirigente (\*)**  
Claudia Romagna

(\*) il presente documento è firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 20, comma 3 e 21 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82.





# CITTA DI TERRACINA

Provincia di Latina

## DIPARTIMENTO FINANZIARIO

Parere di regolarità contabile (art. 49 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

<b>Relativo alla proposta di delib. della Giunta comunale N.</b>	DGC-55-2018
<b>Oggetto:</b>	Diritti di Segreteria/Istruttoria $\dot{c}$ UNITA' DI PROGETTO SPORTELLO UNICO: Riassetto e Governance del Territorio e delle Attività Produttive

In relazione alla proposta in oggetto, si esprime parere favorevole.

Terracina, data della firma digitale

**Il Dirigente del Dipartimento Finanziario (\*)**  
dott. Giampiero Negossi

(\*) il presente documento è firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 20, comma 3 e 21 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82.





## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.	DGC-55-2018
Oggetto :	Diritti di Segreteria/Istruttoria e UNITA' DI PROGETTO SPORTELLO UNICO: Riassetto e Governance del Territorio e delle Attività Produttive

### LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 132 del 02.08.2017 avente per oggetto "Modifica al Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione giuntale n. 6/2017";

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 06.10.2017 avente per oggetto "Integrazione programmazione triennale del fabbisogno di personale 2017-19. Annualità 2017. Previsione dirigente extra dotazione organica ex art.110, comma 2, d.lgs.267/2000", con la quale è stato istituito un progetto intersettoriale denominato "SPORTELLO UNICO: RIASSETTO E GOVERNANCE DEL TERRITORIO E DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE" che ricomprende i seguenti Settori:

- Settore S.U.A.P. / S.U.E. - Sportello Unico Integrato per l'edilizia e le attività produttive
- Settore Urbanistica
- Settore Vigilanza Urbanistica;

**Atteso** che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 103 del 19 settembre 2011 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Terracina ai sensi dell'art. 246 del D.Lgs 267/2000;

**Visto** che con Deliberazioni di Giunta Comunale nn. 481 - 483 - 489 tutte del 18.10.2011, sono stati elevati gli importi dei Diritti di Segreteria/Istruttoria rispettivamente dei allora Settori "Sportello Unico Edilizia - SUE", "Vigilanza Edilizia", "Attività Agricole e Forestali - Protezione Civile" e dei procedimenti amministrativi ricadenti nelle attribuzioni funzionali, tra le altre, delle Attività Produttive, in applicazione dell'art. 251 del D.Lgs 267/2000;

**Atteso che**, con deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 13.03.2017, alla luce delle modifiche normative che hanno, in modo sostanziale, interessato il D.P.R. 380/2001 e con l'intento di incentivare "... la ripresa di uno dei settori trainanti dell'economia cittadina", si è provveduto alla revisione dei soli Diritti di Segreteria/Istruttoria dell'allora Settore "Sportello Unico Edilizia -SUE";

**Ritenuto** necessario provvedere ad una revisione generale e di uniformare, come già operato per il S.U.E., anche i Diritti di Segreteria/Istruttoria connessi ai procedimenti amministrativi ricadenti nelle attribuzioni funzionali di tutti i Servizi che compongono il progetto intersettoriale "SPORTELLO UNICO: RIASSETTO E GOVERNANCE DEL TERRITORIO E DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE";

**Viste** le tabelle allegate e parti integranti e sostanziali della presente deliberazione:

- 1) **ALLEGATO A1:** "Settore S.U.A.P. / S.U.E. - Tabella diritti di istruttoria procedimentale SUE";
- 2) **ALLEGATO A2:** "Settore S.U.A.P./S.U.E. - Tabella diritti di istruttoria procedimentale SUAP";
- 3) **ALLEGATO A3:** "Settore S.U.A.P./S.U.E. - Tabella diritti di istruttoria procedimentale Servizio

Agricoltura – UMA”;

4) **ALLEGATO B:** “Settore Urbanistica - Tabella diritti di istruttoria procedimentale”;

5) **ALLEGATO C:** “Settore Vigilanza Urbanistica - Tabella diritti di istruttoria procedimentale”

**Vista** la D.G.C.n.34 del 06/02/2018 mediante la quale è stato approvato lo schema di Bilancio di previsione 2018/2020;

**Tenuto conto** che la rideterminazione dei diritti di cui al presente atto non comporta una variazione sulla previsione complessiva relativa alla posta iscritta nello schema di Bilancio di cui alla citata D.G.C. n.34/2018 comunicata dal Dirigente dell'Unità di Progetto “SPORTELLO UNICO: RIASSETTO E GOVERNANCE DEL TERRITORIO E DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE” per i Settori: S.U.A.P./S.U.E, Urbanistica e Vigilanza Urbanistica

**Visto** il D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

**Visti** i PARERE FAVOREVOLI in ordine alla regolarità tecnica e/o contabile;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Ritenuta** la propria competenza,

#### DELIBERA

- I. che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;
- II. **di approvare:**
  - gli importi dei Diritti di Segreteria/Istruttoria del **Settore “S.U.A.P./S.U.E. - Sportello Unico Integrato per l’edilizia e le attività produttive”**, così come risultano determinati negli **Allegati A1, A2 ed A3**, parti integranti e sostanziali della presente deliberazione;
  - **di approvare** gli importi de Diritti di Segreteria/Istruttoria del **Settore “Urbanistica”** così come risultano determinati **nell’Allegati B**, facente e integrante e sostanziale della presente deliberazione;
  - **di approvare** gli importi de Diritti di Segreteria/Istruttoria del **Settore “Vigilanza Urbanistica”** così come risultano determinati **nell’Allegati C**, facente e integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- III. che i suddetti importi dovranno essere versati, non oltre 30gg antecedenti la presentazione della istanza dal soggetto cui la stessa si riferisce, specificando la relativa causale, attraverso i canali di pagamento attivati dal Comune di Terracina tra i quali, solo a titolo esemplificativo e non esaustivo:
  - **tramite *Bonifico Bancario su codice IBAN IT8600200874161000400061356*** (N.B. dopo IT86 c'è una lettera "O" grande da non confondere con i vari numeri zero che seguono nel codice) intestato a “Comune di Terracina”;
  - **direttamente presso tesoriere comunale “Banca Unicredit spa - Ag.1 di Via Roma,2 - Terracina” su c/c 4161000400061356**);
  - **direttamente presso l’Ufficio Economato del Comune di Terracina**;
  - **tramite bollettino postale sul c/c 77019040** intestato al Comune di Terracina presso Poste Italiane spa.
- IV. di specificare che le istanze/denunce/segnalazioni/comunicazioni/richieste in genere come meglio specificate nei suddetti Allegati A1, A2, A3, B e C, prive dell’attestazione degli importi dovuti, ai sensi della presente deliberazione quali diritti di segreteria/istruttoria, sono da considerarsi **“irricevibili”** da parte del Responsabile del Procedimento e pertanto verranno archiviate senza alcuna efficacia giuridico/amministrativa;
- V. di abrogare gli importi dei “Diritti di Segreteria/Istruttoria” come determinati con le deliberazioni della

Giunta Comunale nn. 481 – 483 - 489 tutte del 18 ottobre 2011.

Unità di Progetto "SPORTELLO UNICO:  
RIASSETTO E GOVERNANCE DEL TERRITORIO E DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE"

**ALLEGATO A1:**

"Settore S.U.A.P./S.U.E. - Tabella diritti di istruttoria procedimentale Servizio SUE"

a) Procedimento Unico SUE (art. 5 del DPR 380/2001)	€ 500,00
b) Permesso di Costruire (ordinario, in sanatoria, in deroga, in variante urbanistica)	€ 500,00
c) Segnalazione Certificata di Inizio Attività in alternativa al Permesso di Costruire	€ 400,00
d) Segnalazione Certificata di Inizio Attività	€ 300,00
e) Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata	€ 200,00
f) Segnalazione Certificata di Agibilità	€ 300,00
g) Procedimenti in Subdelega (Autorizzazione Paesaggistica e/o Vincolo Idrogeologico)	€ 300,00
h) Sopralluogo e Verbale di "Linee e Quote"	€ 100,00
i) Rateizzazioni (procedimenti SUE)	€ 100,00
j) Attestazioni / Certificazioni (di competenza del SUE)	€ 75,00
k) Accesso agli Atti (di competenza del SUE)	€ 75,00
l) Varianti / Volture / Proroghe di procedimenti di corso di validità	50% dei relativi diritti
m) Procedimento mediante Conferenza di Servizi	€ 500,00 in aggiunta ai relativi diritti

€ 250,00

17)

*Richiesta Commissione Comunale Vigilanza Pubblici Spettacoli*

€ 250,00

18)

*Atti e Provvedimenti residuali*

€ 100,00

Unità di Progetto "SPORTELLO UNICO:

RIASSETTO E GOVERNANCE DEL TERRITORIO E DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE"

ALLEGATO A2:

"Settore S.U.A.P./S.U.E. - Tabella diritti di istruttoria procedimentale Servizio SUAP"

- 1) *Apertura/Avvio Attività (Esercizi di Vicinato, Spacci Interni, Commercio a mezzo Apparecchi Automatici, Vendita per Corrispondenza o altri mezzi di Telecomunicazione, Vendita a Domicilio, Rivendita Giornali e Riviste, Commercio Elettronico, Commercio su posteggio o in forma itinerante, Stabilimenti Balneari, Videogiochi, Distributori Carburanti, Spettacoli Viaggianti, Mestieri Girovagli, Barbieri / Parrucchieri ed Estetisti, Arti Tipografiche / Litografiche e Fotografiche, Imprenditore Agricolo, Ristorante / Bar, Trattenimenti musicali e danzanti, Catering) \_\_\_\_\_ € 100,00*
- 2) *Apertura Attività Distributori Carburanti, Onoranze Funebri, Laboratori Analisi \_\_\_\_\_ € 250,00*
- 3) *Apertura Medie Strutture di Vendita \_\_\_\_\_ € 250,00*
- 4) *Apertura Medie Strutture di Vendita \_\_\_\_\_ € 500,00*
- 5) *Concessioni posteggi per mercati rionali e settimanali, fiere \_\_\_\_\_ € 100,00*
- 6) *Attività temporanee \_\_\_\_\_ 50% del relativo importo*
- 7) *Subingressi e Variazioni \_\_\_\_\_ 50% del relativo importo*
- 8) *Comunicazione vendite di liquidazione, promozionali, fine stagione e sottocosto \_\_\_\_\_ gratuite*
- 9) *Cessazioni Attività \_\_\_\_\_ gratuite*
- 10) *Rilascio Licenze per: Sala Giochi, Autorimesse, Autoveicoli, Locali Pubblico Spettacolo \_\_\_\_\_ € 100,00*
- 11) *Rilascio Licenze per: Strutture Ricettive Alberghiere e all'aria aperta \_\_\_\_\_ € 400,00*
- 12) *Rilascio Licenze per: Attività Agrituristiche e Turismo Rurale \_\_\_\_\_ € 200,00*
- 13) *Rilascio Licenze per: Strutture Ricettive Extra-Alberghiere \_\_\_\_\_ € 100,00*
- 14) *Rilascio Licenze per: Trattenimenti musicali e danzanti \_\_\_\_\_ € 100,00*
- 15) *Matricola Ascensori \_\_\_\_\_ € 100,00*
- 16) *Collaudi*

Unità di Progetto "SPORTELLO UNICO:  
RIASSETTO E GOVERNANCE DEL TERRITORIO E DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE"

**ALLEGATO A3:**

"Settore S.U.A.P./S.U.E. - Tabella diritti di istruttoria procedimentale Servizio Agricoltura – UMA"

<u>DIRITTI SERVIZIO U.M.A. (Utente Motore Agricolo):</u>	Importo
Conferimento qualifica U.M.A. (nuova iscrizione)	Euro 50,00
Dichiarazione annuale consumi ed assegnazione gasolio (conto proprio)	Euro 25,00
Dichiarazione annuale consumi ed assegnazione gasolio (conto terzi)	Euro 40,00
Dichiarazione annuale consumi ed assegnazione gasolio (c/p e c/t)	Euro 60,00
Iscrizione mezzi agricoli nuovi ed usati	Euro 15,00
Supplemento assegnazione gasolio (c/p)	Euro 15,00
Supplemento assegnazione gasolio (c/t)	Euro 25,00
Reimmatricolazione mezzo agricolo e rilascio Mod.72	Euro 15,00
Duplicato libretto U.M.A.	Euro 15,00
Dichiarazione annuale consumi e ditta inattiva	Euro 15,00
Variazione di domicilio	Euro 10,00

<u>DIRITTI SERVIZIO AGRICOLTURA:</u>	Importo
Certificazione attestante la qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale	Euro 160,00
Certificazione attestante la qualifica di Coltivatore Diretto	Euro 160,00
Comunicazione smaltimento effluenti zootecnici	Euro 160,00
Rilascio autorizzazione espianto alberi	Euro 50,00



Unità di Progetto "SPORTELLO UNICO:  
RIASSETTO E GOVERNANCE DEL TERRITORIO E DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE"

**ALLEGATO B:**

**"Settore Urbanistica - Tabella diritti di istruttoria procedimentale"**

	Importo
<i>Piani / Programmi / Procedimenti di iniziativa privata</i>	Euro 500,00
<i>Certificati di Destinazione Urbanistica:</i>	Euro 50,00
<i>- fino a 5 particelle per singolo foglio</i>	Euro 50,00
<i>- per ulteriori particelle dello stesso foglio</i>	Euro 25,00
<i>- per ogni foglio successivo al primo</i>	Euro 25,00
<i>Attestazioni / Certificazioni varie</i>	Euro 50,00
<i>Rilascio copie conformi</i>	Euro 25,00
<i>Determinazione prezzo cessione alloggio edilizia convenzionata</i>	Euro 50,00
<i>Modifica Convenzione e/o Trasformazione del Diritto di Superficie in Diritto di proprietà privata - PdZ ex Legge 167/1962</i>	Euro 300,00
<i>Accesso agli Atti</i>	Euro 75,00
<i>Conferenza di Servizi</i>	Euro 500,00
<i>Rilascio di Certificazioni / Attestazione di cui ai punti b) c) in via d'urgenza, ossia entro gg. 5 lavorativi dalla data di protocollazione</i>	<i>in misura doppia rispetto al dovuto</i>





Unità di Progetto "SPORTELLO UNICO:  
RIASSETTO E GOVERNANCE DEL TERRITORIO E DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE"

**ALLEGATO C:**

"Settore Vigilanza Urbanistica - Tabella diritti di istruttoria procedimentale"

	Importo
Permesso di Costruire in Sanatoria	Euro 500,00
Segnalazione Certificata di Agibilità	Euro 300,00
Procedimenti in Subdelega (Autorizzazione Paesaggistica e/o Vincolo Idrogeologico)	Euro 300,00
Rateizzazioni	Euro 100,00
Attestazioni / Certificazioni Varie	Euro 75,00
Accesso agli Atti	Euro 75,00
Deposito Frazionamenti Catastali / Tipo Mappale	Euro 75,00
Conferenza di Servizi	Euro 500,00